


МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«УРУС-МАРТАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «СОШ №2 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципалитети к10штан дешаран урхалда»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА-МАРТАНА №2 ЙОЛУ ЮКЬАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Хьалха-Мартан №2 Йолу ЮЮЩЬ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ №2 г. Урус-Мартан»
Н.М.Есмурзев



План мероприятий («дорожная карта»)
по обеспечению введения в МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан» федеральных
образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования
и федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|---|----------------------|------------------------------------|--|
| 1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФОП и ФАООП УО (ИН) | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение планов мероприятий МБОУ «СОШ №2 г. Урус-Мартан» по переходу на ФОП и ФАООП УО (ИН) | Февраль 2023 года | Заместители директора по МР, УР | Разработаны и утверждены планы мероприятий МБОУ «СОШ №2 г. Урус- Мартан» по переходу на ФОП и ФАООП УО (ИН) |

| | | | |
|--|-----------------------------------|------------------------------------|---|
| <p>1.2</p> <p>Создание в МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан» рабочих групп по приведению основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствие с ФГОТ и ФАООП УО (ИН)</p> | <p>Февраль 2023 года</p> | <p>Заместитель директора по УР</p> | <p>Приказ о создании рабочей группы в МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан»</p> |
| <p>1.3</p> <p>Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о введении ФГОТ и ФАООП УО (ИН)</p> | <p>Март 2023 года</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> | <p>Протокол родительского собрания</p> |
| <p>1.4</p> <p>Составление перечня учебников для обеспечения реализации основных образовательных программ в соответствии с ФГОС и ФОП, ФАООП УО (ИН) и новым федеральным перечнем учебников</p> | <p>Февраль-март 2023 года</p> | <p>Заведующая библиотекой</p> | <p>Составлен перечень учебников</p> |
| <p>1.5</p> <p>Формирование сводной заявки МБОУ «СОШ №2 г. Урус-Мартан» на учебники для обеспечения реализации основных образовательных программ в соответствии с ФГОС и ФОП, ФАООП УО (ИН) и новым федеральным перечнем учебников</p> | <p>Февраль-март 2023 года</p> | <p>Заведующая библиотекой</p> | <p>Составлена сводная заявка на учебники</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|--|---|
| <p>1.6</p> <p>Организация изучения потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности, определения направления профильных</p> | <p>Февраль-март 2023 года</p> | <p>Зам. директора по МР, УР, ВР</p> | <p>Отчёт по проведённому анализу изучения потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей)</p> |
| <p>2. Нормативно-правовое обеспечение введения ФОП в ФАООП УО (ИН)</p> | | | |
| <p>2.1</p> <p>Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ООП в соответствии с ФГОС и ФООП, ФАООП УО (ИН)</p> | <p>Февраль-июль 2023 года</p> | <p>Директор Есмурзаев Н.М., Зам. директора по МР, УР, ВР</p> | <p>Утверждены приказы, локально-нормативные акты</p> |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---|--|
| 2.2 | Рассмотрение и утверждение ООП, приведенных в соответствии с ФГОС и ФОП, ФАООП УО (ИН), на заседаниях педагогического совета | До 1 сентября 2023 года | Директор Есмурзаев Н.М., Зам. директора по МР, УР, ВР | Утвержденные ООП и АООП размещены на официальном сайте МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан» |
|-----|--|-------------------------|---|--|

3. Кадровое обеспечение введения ФОП и ФАООП УО (ИН)

| | | | | |
|-----|---|---------------------------|-----------------------------|---|
| 3.1 | Изучение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников МБОУ «СОШ №2 г. Урус-Мартан» в условиях введения ФОП и ФАООП УО (ИН) | Февраль-март 2023 года | Заместитель директора по МР | Создан банк дефицитов педагогических работников |
| 3.2 | Планирование и обеспечение повышения квалификации руководящих и педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан» по вопросам введения ФОП и ФАООП У О (ИН) | Февраль- август 2023 года | Заместитель директора по МР | Обеспечен процесс обучения педагогических и управленческих команд |

4. Кадровое обеспечение введения ФОП и ФАООП УО (ИН)

| | | | | |
|-----|---|---------------------------|-----------------------------|---|
| 4.1 | Внесение в план методической работы МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан» мероприятий по методическому обеспечению введения ФОП и ФАООП У О (ИН) | Февраль 2023 года | Заместитель директора по МР | Разработаны и утверждены планы методической работы, обеспечивающие сопровождение введения ФОП |
| 4.2 | Обеспечение участия руководящих и педагогических работников МБОУ «СОШ № 2 г. Урус-Мартан» в региональных организационно-методических мероприятиях по актуальным вопросам введения ФОП и ФАООП УО (ИН) | Февраль- август 2023 года | Заместитель директора по МР | Обеспечен процесс участия педагогических и управленческих команд в организационно-методических мероприятиях |
| 4.3 | Участие в инструктивно-методических совещаниях заместителей директоров и педагогических работников МБОУ «СОШ №2 г. Урус-Мартан» по вопросам введения ФОП и ФАООП У О (ИН) | Февраль- август 2023 года | Заместитель директора по МР | Своевременно оказана адресная помощь педагогическим работникам |